



## **RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2015**

Pregiatissimi Colleghi, si sottopone alla Vostra attenzione il Bilancio Consuntivo riferito alla data del 31/12/2015, compilato in termini di competenza (accertamenti ed impegni), cassa (riscossioni e pagamenti), e residui (attivi e passivi rispettivamente da riscuotere e da pagare alla fine dell'esercizio del 2015). Tale Bilancio è stato deliberato dal Consiglio dell'Ordine in data 20/04/2015 ed è composto dai seguenti documenti:

- *Rendiconto finanziario;*
- *Stato Patrimoniale e Conto Economico.*

### **Premessa**

Il Bilancio consuntivo dell'Ordine APPEC della provincia di Chieti anche quest'anno chiude in positivo. La riorganizzazione generale delle spese, posta in atto nell'arco degli ultimi sette anni, assieme al controllo sistematico del credito, ha permesso di presentare bilanci con utili in attivo, ed ha consentito:

- di dimezzare la quota di iscrizione annuale dei neoiscritti (da 210 a 100 € per tre anni), decisa dal 2012;
- di abbassare progressivamente la quota di iscrizione annuale (da 180 a 150 € per l'anno in corso);
- di portare a 30 € la quota relativa alla vidimazione di visti e pareri sulle parcelle, in vigore dal luglio del 2014.

Inoltre il Consiglio dell'Ordine eroga i seguenti servizi agli iscritti:

- *Attività della Commissione cultura e della Commissione urbanistica territorio ed ambiente*, approfondimento di temi e problematiche inerenti la valorizzazione della figura dell'architetto ed analisi degli strumenti operativi della professione;
- *Vidimazione di visti e parcelle*, su richiesta;
- *Organizzazione di convegni e mostre* - dal gennaio 2014 è obbligatoria, per tutti gli iscritti, la formazione continua ai fini dell'aggiornamento professionale, che viene certificata con i crediti formativi CFP. Questo Consiglio ha promosso su tutto il territorio della provincia di Chieti convegni e mostre sui temi dell'architettura e della professione. Nel 2015 gli eventi formativi gratuiti a cui si è dato corso sono stati 25, 17 promossi direttamente dall'Ordine e 8 promossi con la Fondazione Centro studi e ricerche Chieti Pescara;
- *Organizzazione di corsi di aggiornamento professionale* - l'Ordine APPC di Chieti ha affidato alla Fondazione Centro studi e ricerche area metropolitana Chieti Pescara, l'organizzazione di corsi, seminari ed eventi vari sul tema dell'aggiornamento professionale. Nel 2015 sono stati svolti 34 corsi;
- *Organizzazione di viaggi* - nel settembre del 2015 è stato organizzato il viaggio ad EXPO Milano;
- *Consulenza legale gratuita per gli iscritti* - a seguito della costituzione di un elenco di avvocati di fiducia del nostro Ordine, è attualmente a disposizione degli iscritti un servizio gratuito di consulenza legale su questioni inerenti la professione, l'Ordine si fa carico della spesa relativa ad un incontro con un avvocato presente nell'elenco;



- *PEC posta elettronica certificata* – questo Ordine fornisce gratuitamente, a tutti gli iscritti, un indirizzo di posta certificata, rinnovandolo ogni anno, lo stesso indirizzo è comunicato al Ministero della Giustizia, come da disposizioni di legge;
- *Carta Nazionale dei Servizi* – dal 2014 il Consiglio ha deciso di fornire a tutti gli iscritti, che ne facciano richiesta, la CNS, che contiene i dati anagrafici del professionista unitamente a quelli di iscrizione all'Ordine (Sezione, Settore, Data e Numero d'iscrizione). La CNS ha anche funzioni di sottoscrizione (firma elettronica) e poiché contiene la foto dell'iscritto e tutte le informazioni previste dal R.D. 2537/1925 e dal D.P.R. 2001 n. 328/2001 può quindi essere anche usata come eventuale tessera di riconoscimento professionale;
- *Abbonamento ad Agenda Concorsi* – anche questo anno è confermato l'abbonamento ad Agenda Concorsi, gratuita per tutti gli iscritti all'Ordine APPC di Chieti;
- *Iscrizione al Reginde* – l'Ordine provvede ad inserire nel REGINDE, Registro degli indirizzi elettronici del Ministero della Giustizia, i dati di tutti i colleghi che risultino iscritti ad un Albo del Tribunale quali CTU o Periti, ed a tenerli aggiornati (iscrizione, modifica o cancellazione).

La situazione degli iscritti albo alla data del 31/12/2015 è la seguente:

**976** Architetti iscritti all'Albo di cui:

**947** Architetti      **6** Pianificatori      **0** Paesaggisti      **0** Conservatori  
**18** Architetti junior **3** Paesaggisti Junior      **2** STP

**618** Uomini (63%)   **356** Donne (36%)   **2** Società tra professionisti STP (1%)

**64** neoiscritti (6,5% del totale) di cui:

**27** neoiscritti uomini (42%)   **35** neoiscritti donne (54%)   **2** STP (3%)

dopo aver rilevato le seguenti variazioni in corso d'anno:

Descrizione	31/12/13	31/12/14	31/12/15
Iscrizioni all'Albo	33	20	19
Iscrizioni all'Albo per trasferimento da altri Ordini	5	6	1
Cancellazioni dall'Albo	-14	-19	-15
Cancellazioni dall'Albo per trasferimento ad altri Ordini	-2	-1	-3
TOT.	22	6	2

Iscritti complessivi al nostro ordine:

	2011	2012	2013	2014	2015
Iscritti complessivi	926	946	968	974	976
di cui neoiscritti	-	77	64	71	64



### **Criteri di formazione del Bilancio consuntivo**

Si premette che l'Ordine degli Architetti è un *Ente di diritto pubblico non economico* e che si utilizza lo schema di bilancio pubblico previsto dalle norme del DPR 696/1979.

L'Ordine non è un soggetto passivo IVA, pertanto tutte le uscite e i costi indicati in bilancio sono lordi, ovvero comprensivi di IVA, ove applicata. Inoltre, in quanto ente non commerciale, le ritenute fiscali effettuate sui proventi finanziari costituiscono una componente di costo e quindi non vengono inserite nell'Attivo Patrimoniale quale credito verso l'Erario.

Lo Stato Patrimoniale, redatto secondo la disciplina prevista dall'art. 2424 del c.c., rappresenta la composizione e la consistenza quali-quantitativa degli elementi attivi e passivi alla data di chiusura del bilancio di esercizio.

Il Conto Economico esprime il risultato economico di esercizio (avanzo o disavanzo economico) rappresentando i componenti positivi e negativi delle gestioni istituzionale e commerciale, svolte nel corso dell'anno 2013 nel rispetto dei criteri di competenza economica. Non sono state effettuate compensazioni tra componenti positivi e negativi del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale.

Il Conto del Bilancio comprende i risultati della gestione finanziaria delle entrate e delle uscite, attraverso il raccordo tra la gestione di competenza, la gestione dei residui attivi e passivi e la gestione di cassa. Il bilancio è stato redatto in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all'art. 2435 bis, 1° comma del c.c., non è stata pertanto redatta la Relazione sulla gestione. Per la redazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono state applicate le disposizioni degli artt. 2423, 2423 bis e 2423 ter del c.c.

### **Criteri di valutazione**

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2014 sono conformi alle disposizioni di legge. La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale delle singole poste e/o voci delle attività e passività. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato contabilmente rilevato ed attribuito all'esercizio nel quale tali operazioni ed eventi si riferiscono.

### **Stato patrimoniale**

#### Immobilizzazioni

<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>	31/12/2015	31/12/2014	Differenza
MACCHINE ELETTROMECC. D'UFFICIO	13.999,27	9.527,97	4.471,30
ARREDAMENTO	6.772,00	6.772,00	0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>20.771,27</b>	<b>16.299,97</b>	<b>4.471,30</b>

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al loro costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione. Le manutenzioni e le riparazioni ordinarie sono state imputate ai



costi di esercizio. Le relative quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate secondo le aliquote indicate dal D.M. 31.12.1988, e modificati con D.M. del 28.12.1996.

Le aliquote applicate sono le seguenti:

<b>AMMORTAMENTI</b>	<b>31/12/2015</b>	<b>31/12/2014</b>	<b>Differenza</b>
AMM.TO MACCH. ELETTR. UFFICIO	2.286,73	1.839,60	447,13
AMM.TO ARREDAMENTO	976,65	976,65	0,00
<b>TOTALE AMMORTAMENTI</b>	<b>3.263,38</b>	<b>2.816,25</b>	<b>447,13</b>

Nel corso dell'anno 2015 sono stati acquistati i seguenti beni:

- 1) Fotocopiatrice stampante OKI Mc 851 Plus;

### Crediti

<b>RESIDUI ATTIVI (CREDITI)</b>	<b>31/12/2015</b>	<b>31/12/2014</b>	<b>Differenza</b>
CREDITI QUOTE ASSOC. CORRENTI	34.140,00	35.490,00	-1.350,00
CREDITI QUOTE ASS. ANNI PREC.	41.813,89	33.017,00	8.796,89
CREDITI QUOTE ISCRITTI SOSPESI	3.330,00	1.540,00	1.790,00
CREDITI QUOTE NEO ISCR. CORREN	400,00	800,00	-400,00
CREDITI PARCELLE ANNI PREC.	2.178,69	905,48	1.273,21
CREDITI CORSI FORM.ANNI PRECED.	1.670,00	1.670,00	0,00
CREDITI ASSICURAZIONE PER TFR	15.010,46	18.885,16	-3.874,70
ALTRI CREDITI	432,04	432,04	0,00
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI</b>	<b>98.975,08</b>	<b>92.739,68</b>	<b>6.235,40</b>

I crediti, pari ad Euro 98.975,08, comprendono i contributi annuali di iscrizione all'Albo ed i proventi derivanti dall'erogazione del servizio di formazione e parcelle, oltre all'accantonamento della quota relativa al TFR della dipendente presso una compagnia di assicurazione.

Anche nel corso dell'anno 2015 sono state poste in essere azioni volte al recupero dei crediti pregressi. Più precisamente sono stati recuperati crediti per € 17.465 relativi alle attività di competenza dell'anno 2014 ed € 6.384 relativi ad annualità precedenti.

Tuttavia si è riscontrato un alto tasso di morosità degli iscritti per il contributo annuo di iscrizione 2015. Infatti i contributi non pagati al 31/12/2015 risultano per l'importo di € 34.540,00.

Ne discende che l'ammontare complessivo dei crediti dell'Ordine nei confronti degli iscritti, è aumentato da € 73.422,48 (al 31/12/2014) ad € 83.532,58 (al 31/12/2015), con un incremento di € 10.110,10 netti.



### Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide dell'Ordine sono illustrate dalla seguente tabella:

<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>31/12/2015</b>	<b>31/12/2014</b>	<b>Differenza</b>
DENARO IN CASSA	202,51	499,70	-297,19
BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA	28.052,57	59.792,59	-31.740,02
CONTO VINCOLATO	230.000,00	150.000,00	80.000,00
CARTE	1.026,18	0,00	1.026,18
<b>TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>259.281,26</b>	<b>210.292,29</b>	<b>48.988,97</b>

I saldi al 31/12/2015 rappresentano le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio, relativamente alla Cassa e Tesoreria ed ai conti bancari. Si rileva che nel corso dell'anno 2014 è stato acceso un conto vincolato presso l'istituto Banca Popolare Emilia Romagna per l'importo di € 150.000 agenzia di Corso Marrucino, nostra agenzia bancaria di riferimento.

Su tale conto, nel corso del 2015, sono stati fatti ulteriori versamenti per € 80.000,00.

### **Patrimonio Netto**

<b>Patrimonio netto</b>	<b>31/12/2015</b>	<b>31/12/2014</b>	<b>Differenza</b>
AVANZO DI GESTIONE	283.606,02	263.564,10	20.041,92
AVANZO ECONOMICO	46.525,20	20.041,92	26.483,28
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>330.131,22</b>	<b>283.606,02</b>	<b>46.525,20</b>

L'avanzo economico dell'esercizio 2015 è pari ad Euro 46.525,20. Esso si presenta formalmente molto superiore all'avanzo di gestione dell'esercizio precedente di € 20.041,92, con un incremento di € 26.483,28. Tuttavia vi è da considerare che nell'anno 2014 è stato operato uno stralcio di posizioni creditorie (per inesigibilità) verso gli iscritti per oltre € 17.000,00.

Ma anche dovendo considerare questo aspetto, l'avanzo di gestione dell'anno corrente si presenta molto soddisfacente tenuto conto della riduzione delle quote di iscrizione (per € 5,00 ciascuna) che sono state richieste per gli iscritti ordinari.

Si può senz'altro affermare che una significativa parte del risultato di gestione è da imputare alla riduzione dei costi di segreteria dell'Ordine e dei costi dei servizi agli iscritti. Nel corso dell'esercizio corrente sono state poste in essere attività che hanno consentito una consistente economia di gestione.

### **Debiti**

#### **RESIDUI PASSIVI (DEBITI)**

DEBITI V/FORNITORI	3.165,38	1.675,03	1.490,35
ERARIO C/IMPOSTA SOST. RIV. TFR	0,00		0,00
ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO	551,10	250,00	301,10
INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.	946,00	773,28	172,72
INAIL C/CONTRIBUTI	74,83	89,74	-14,91
ALTRI DEBITI	153,00	47,27	105,73
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>	<b>4.890,31</b>	<b>2.835,32</b>	<b>2.054,99</b>



Il conto "Debiti verso fornitori" pari ad Euro 3.165,38 comprende i debiti per forniture di beni e servizi esigibili entro 12 mesi. Gli altri debiti sono rappresentati per la maggior parte dagli oneri erariali e contributivi che scaturiscono dal lavoro dipendente ed autonomo, e che vengono versati con modello F24 nei primi mesi dell'anno 2016.

#### *Fondi*

##### **FONDI DI ACCANTONAMENTO VARI**

DEBITI P/T.F.R.	24.010,43	22.502,55	1.507,88
F/AMM MACCH. ELETTRON. D'UFF.	8.448,13	6.161,40	2.286,73
F/AMM. ARREDAMENTO	5.203,30	4.226,65	976,65
<b>TOTALE FONDI ED ACCANTONAMENTI</b>	<b>37.661,86</b>	<b>32.890,60</b>	<b>4.771,26</b>

I fondi iscritti nello stato patrimoniale di bilancio sono rappresentati da:

- 1) il Fondo T.F.R. pari ad Euro 24.010,43 che consiste nell'effettivo debito verso il personale dipendente in forza alla data del 31/12/2015 da corrispondere al momento di cessazione del rapporto di lavoro subordinato. Si segnala che l'accantonamento annuale del Tfr viene periodicamente versato ad un istituto assicurativo. Alla data del 31/12/2015 gli accantonamenti effettuati a tale titolo sono pari ad € 1.507,88, in grado di coprire in misura quasi integrale il Tfr;
- 2) i fondi di ammortamento delle attrezzature di ufficio e degli arredi della segreteria derivanti dagli accantonamenti annuali delle quote di ammortamento delle immobilizzazioni.

#### *Altre informazioni*

A completamento delle informazioni sin qui riportate, attraverso la lettura dei prospetti riguardanti la gestione finanziaria, la situazione amministrativa e la situazione avanzo di cassa, si evince un avanzo di amministrazione pari ad Euro 48.988,97.

Tale avanzo si è generato sia per effetto dell'azione decisa ed intrapresa dal Consiglio dell'Ordine, volta al contenimento delle spese, senza per questo pregiudicare l'aspetto qualitativo, sia per effetto della attività di recupero dei crediti pregressi attualmente ancora in atto.

A conclusione, Vi ringrazio e Vi invito ad approvare il Rendiconto Generale così come è stato formulato e presentato.

**Il Tesoriere**  
*arch. Maria Cicchitti*